

Tieto Servisné podmienky (ďalej len „SP“) upravujú vzťahy medzi poskytovateľom a zákazníkom v oblasti poskytovania servisných služieb (ďalej aj „servis“) v prevádzke ZelenýPC B2B s.r.o., so sídlom prevádzky Ovsíštské námestie 2631/1, Bratislava.

1. Všeobecné ustanovenia
2. Servisná zmluva
3. Poskytnutie servisnej služby
4. Cena za servis
5. Ukončenie servisnej zmluvy
6. Záverečné ustanovenia

### 1. Všeobecné ustanovenia

- I. Poskytovateľom servisných služieb je ZelenýPC B2B s.r.o., s miestom podnikania Ovsíštské námestie 2631/1, Bratislava V, IČO: 52 798 224, DIČ: 2121173736, ktorý je zapísaný na Okresnom súde Bratislava I, odd. Sro, vl.č. 142894/B, tel.: +421 940 766 667, mail: info@zelenypc.com a ktorý je prevádzkovateľom internetovej stránky [www.zelenypc.com](http://www.zelenypc.com), [www.opravapocitac.sk](http://www.opravapocitac.sk), [www.servisnotebokov.sk](http://www.servisnotebokov.sk) (ďalej len „predávajúci, poskytovateľ“) Poskytovateľ servisu má zriadenú prevádzku ZelenýPC B2B s.r.o., so sídlom Ovsíštské námestie 1, Bratislava. Predávajúci je okrem iného aj poskytovateľom servisných služieb.
- II. Kupujúcim je každá fyzická alebo právnická osoba, ktorá si u predávajúceho objednala servisnú službu resp. servis (ďalej aj „zákazník“). Servisná služba resp. servis je služba poskytovaná predávajúcim, ktorej predmetom je poskytovanie služieb opravy, montáže alebo úpravy zariadení (napr. počítač, smartfón, herná konzola).
- III. Tieto SP upravujú práva a povinnosti zmluvných strán vyplývajúce zo servisnej zmluvy uzatvorenej medzi poskytovateľom servisu a zákazníkom, ktorej predmetom je poskytnutie servisnej služby, ktorá je v obchodnej ponuke predávajúceho.
- IV. Tieto SP sú neoddeliteľnou súčasťou každej servisnej zmluvy resp. preberacieho protokolu a sú platné až do vydania nových SP.
- V. Zmluvné strany sa dohodli, že zákazník uzavretím servisnej zmluvy (ďalej aj „preberací protokol“) potvrdzuje poskytovateľovi servisu svoj súhlas s týmito SP.
- VI. Zákazník svojím podpisom na preberacom protokole potvrdzuje, že súhlasí so servisom zariadenia, s dobou vyzdvihnutia zariadenia a aj s cenou za jeho servis. Zákazník zároveň potvrdzuje, že nezamlčal žiadne vady či už evidentné alebo skryté, o ktorých vopred vedel, že sú na zariadení, ktoré odovzdal poskytovateľovi do servisu.
- VII. Doba vyzdvihnutia zariadenia, ktoré bolo dané do servisu predávajúceho je doba, ktorá začína plynúť dňom oznámenia zo strany poskytovateľa servisu o opravení zariadenia. Jej trvanie je 30 kalendárnych dní, ak nie je medzi zmluvnými stranami dohodnuté inak.

Predpokladaný termín ukončenia nie je záväzný, stanovuje len prvotný odhad pri realizácii opravy/predmetu príjmacieho protokolu. Ak si do 30 dní od odovzdania /upovedomenia o ukončení servisu zákazník nevyzdvihne zariadenie zo servisu poskytovateľa, toto sa automaticky stáva majetkom poskytovateľa servisných služieb. S touto skutočnosťou je každý zákazník písomne oboznámený na preberacom protokole pri prevzatí zariadenia poskytovateľom servisu. Zákazník svojím podpisom na preberacom protokole potvrdzuje, že si uvedené prečítal a že s tým súhlasí.

## 2. Servisná zmluva

- I. Servisná zmluva je uzavretá dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami alebo podpísaním preberacieho protokolu (ďalej len „zmluva“).
- II. Poskytovateľ servisu je oprávnený odmietnuť uzavretie zmluvy so zákazníkom, ak:
  - poskytnutie servisnej služby nie je možné na požadovanom mieste, alebo v požadovanom rozsahu, alebo za podmienok požadovaných zákazníkom, alebo
  - uzavretie zmluvy by bolo v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi a dobrými mravmi, alebo
  - zákazník nesúhlasí s SP a cenníkom, alebo
  - zákazník požaduje poskytnutie servisnej služby na zariadení, voči ktorému poskytovateľ servisu servisnú službu neposkytuje, alebo ktoré nespĺňa predpoklady určené podmienkami servisnej služby.
- III. Uzavretím zmluvy vzniká záväzok poskytovateľa servisu poskytnúť zákazníkovi ním zvolenú servisnú službu v dohodnutom čase a dohodnutom mieste (ak je dohodnuté poskytnutie servisnej služby s výjazdom technika) a záväzok zákazníka zaplatiť poskytovateľovi servisu za poskytnutie servisnej služby dohodnutú cenu.

## 3. Poskytnutie servisnej služby

- I. Poskytovateľ servisu poskytuje servisné služby na území Slovenskej republiky vo vopred dohodnutom čase. Servisné služby sa poskytujú v prevádzke poskytovateľa servisu, výnimočne u zákazníka alebo na ním určenom mieste (ďalej aj „výjazd“). Servisná služba je poskytovaná prostredníctvom technika.
- II. Zákazník je povinný poskytnúť poskytovateľovi servisu súčinnosť, ktorú je možné od neho spravodlivo požadovať za účelom poskytnutia servisnej služby. Poskytovateľ servisu je oprávnený požiadať zákazníka o predloženie dokladov nevyhnutných na poskytnutie servisnej služby, prípadne doklady preukazujúce totožnosť zákazníka, ak je to vzhľadom na povahu služby primerané.
- III. Pred poskytnutím servisnej služby sa odporúča zákazníkovi za účelom ochrany zariadení alebo dát uložených v zariadení, ktoré je predmetom servisnej služby, zabezpečiť ich ochranu alebo zálohovanie. Toto rozhodnutie je výlučne na zväžení zákazníka. V súlade s objednanou servisnou službou môže poskytovateľ servisu poskytnúť za týmto účelom zákazníkovi súčinnosť.
- IV. Ak je servisná služba poskytovaná výjazdom, zákazník umožní vstup technika na miesto výkonu servisnej služby ako aj k veciam, ktoré majú byť predmetom servisnej služby vo vopred dohodnutom čase.

- V. Zákazník berie na vedomie, že ak neposkytne poskytovateľovi servisu nevyhnutnú súčinnosť, a to ani do 30 pracovných dní odo dňa uzavretia zmluvy, považuje sa tento prejav vôle zákazníka za odmietnutie poskytnutia servisnej služby a zrušenie zmluvy.
- VI. Pre poskytnutie servisnej služby môže byť potrebné, aby mal zákazník k dispozícii prihlasovacie mená a heslá k jednotlivým komponentom služieb alebo zariadení, ktoré majú byť predmetom poskytnutia servisnej služby. Spoločnosť vyhlasuje, že v rámci servisnej služby žiadnym spôsobom tieto prihlasovacie mená a heslá neuchováva ani nespracováva.
- VII. Servisnú službu je možné poskytnúť len na zariadení, ktoré je vlastníctvom zákazníka, resp. ak nie, tak má výslovné oprávnenie od vlastníka na vykonanie servisnej služby. Za zabezpečenie súhlasu vlastníka ako aj s následkami s tým spojenými zodpovedá sám zákazník.
- VIII. Ak je servisná služba poskytovaná na zariadení, kedy je zariadenie odovzdané poskytovateľovi servisu na opravu alebo úpravu, ktorú nie je možné vykonať okamžite, poskytovateľ servisu a zákazník sa dohodnú na predpokladanej cene servisnej služby a termíne prevzatia zariadenia. Skutočná doba opravy alebo úpravy zariadenia závisí od viacerých faktorov (napr. zložitosť problému, skutočný stav zariadenia, reálnosť a pravdivosť popisu stavu problému zákazníkom pri odovzdaní zariadenia a i.), tieto môžu ovplyvniť a prípadne predĺžiť termín predpokladaného prevzatia opraveného zariadenia. Ak sa počas opravy vyskytnú také okolnosti, ktoré môžu mať vplyv na dohodnuté podmienky opravy alebo úpravy, zvýšenie predpokladanej ceny alebo predĺženie dohodnutej doby opravy, poskytovateľ servisu o týchto okolnostiach bezodkladne informuje zákazníka dohodnutým spôsobom a vyžiada si jeho súhlas so zmenenými podmienkami. Ak zákazník nesúhlasí alebo ak sa zákazník a poskytovateľ servisu nedohodnú na zmenených podmienkach najneskôr do 5 dní od oznámená návrhu zmeny zákazníkovi, zmluva zaniká a zákazník je povinný si vyzdvihnúť zariadenia a zaplatiť poskytovateľovi servisu cenu za už vykonané vopred dohodnuté práce.
- IX. Ak je servis zariadenia vykonaný úspešne, vyzve poskytovateľ servisu zákazníka na prevzatie zariadenia. Ak si zákazník neprevezme opravené zariadenie alebo nebudú splnené všetky podmienky potrebné na vydanie opraveného zariadenia zákazníkovi dohodnuté v protokole o prevzatí zariadenia za účelom poskytnutia servisnej služby, a to ani do jedného mesiaca odo dňa, ktorý bol dohodnutý ako predpokladaný termín na jeho prevzatie alebo odo dňa, ktorý bol určený ako nový termín prevzatia opraveného zariadenia, alebo neplní všetky povinnosti dohodnuté v protokole o prevzatí zariadenia za účelom poskytnutia servisnej služby pre prípad zániku zmluvy, a to ani do jedného mesiaca odo dňa zániku zmluvy, sa zariadenia automaticky stáva majetkom poskytovateľa servisu a zákazník si už nemôže zariadenia ďalej nárokovať. S týmto je zákazník oboznámený pri prevzatí tovaru a svoj súhlas potvrdzuje podpísaným preberacieho protokolu, kde je o tom aj informovaný.

B2B

## 4. Cena za servis

- I. Cena za poskytovanú servisnú službu je uvedená cenníku poskytovateľa servisu.
- II. Ak nie je možné dopredu v okamžiku uzavretia zmluvy stanoviť limitnú cenu, potom sa limitná cena stanoví ako predbežná cena v minimálnej výške 40 Eur.
- III. Predbežná cena nie je stanovená na základe odbornej diagnostiky požadovaného servisného zásahu technikom, preto si poskytovateľ servisu vyhradzuje právo stanoviť po prevedení odbornej diagnostiky novú limitnú cenu, ktorá bude zodpovedať zistenému rozsahu závad a predpokladanému rozsahu práce a materiálu potrebných k realizácii servisného zásahu.
- IV. Poskytovateľ servisu si vyhradzuje právo v priebehu realizácie servisu zjednanú limitnú cenu i viackrát zmeniť, ak dôjde v procese diagnostiky k zisteniu skôr neznámych skutočností, ktoré majú podstatný vplyv na cenu.
- V. Zákazník je povinný uhrádzať cenu riadne a včas. Zákazník je povinný zaplatiť poskytovateľovi servisu za prevedený servisný zásah naúčtovanú čiastku, ktorá bola naposledy dohodnutá.
- VI. Zákazník je oprávnený uhradiť cenu v hotovosti alebo bezhotovostným prevodom na účet poskytovateľa servisu.
- VII. Cena sa platí priamo pri poskytnutí servisnej služby v prevádzke poskytovateľa servisu, v odôvodnených prípadoch je poskytovateľ servisu oprávnený požadovať pri poskytnutí servisnej služby aj úhradu vopred.
- VIII. Poskytovateľ servisu nie je povinný vydať zákazníkovi zariadenie skôr, ako je uhradená cena servisnej služby, ktorá bola poskytovateľom servisu vyúčtovaná a bola so zákazníkom dohodnutá.
- IX. Ak poskytovateľ servisu neposkytne servisnú službu, cena nebude zákazníkovi účtovaná. Všetky ceny za servisné služby sú zákazníkovi fakturované na základe faktúry.
- X. Zákazník súhlasí, že poskytovateľ servisu je oprávnený prijať plnenie poskytnuté treťou osobou na splnenie akéhokoľvek peňažného záväzku zákazníka voči poskytovateľovi servisu.

## 5. Ukončenie servisnej zmluvy

- I. Zákazník má právo zrušiť servisnú zmluvu bez uvedenia dôvodu kedykoľvek pred tým, ako došlo k poskytnutiu servisnej služby poskytovateľom servisu.
- II. V prípade odstúpenia od zmluvy podľa týchto podmienok, je potrebné právo na odstúpenie od príslušnej zmluvy uplatniť písomnou formou na jeho e-mailovú adresu.

## 6. Záverečné ustanovenia

- I. Na všetky právne vzťahy medzi poskytovateľom servisu a zákazníkom sa vzťahuje právny poriadok Slovenskej republiky.
- II. Predávajúci si vyhradzuje právo na zmenu týchto SP. Povinnosť písomného oznámenia zmeny v týchto SP je splnená umiestnením v prevádzke a internetovej stránke predávajúceho.
- III. Tieto SP nadobúdajú účinnosť voči zákazníkovi uzavretím servisnej zmluvy resp. podpísaním preberacieho protokolu.

*Hm.*

*ahm.*

---

Mgr. Martin Hupka, konateľ

---

Doc. PhDr. Ingrid Hupková, PhD., konateľ

V Bratislave, 13. 03. 2021

**zelenýPC**  
B2B

Každý používateľ môže požiadať o okamžité vymazanie všetkých informácií, ale stráca týmto možnosť získavať informácie o novinkách a špeciálnych akciách pre členov. Žiadosť o vymazanie je možné poslať na [info@zelenypc.com](mailto:info@zelenypc.com) Upozorňujeme, že zákonom vyžadované informácie o prevedených registráciách uchovávať musíme. V predmete správy je nutné uviesť kompletne meno a priezvisko registrovaného a v tele správy sa musí nachádzať text týmto žiadam o odstránenie osobných dát z databázy spoločnosti ZelenýPC B2B s.r.o. Používaním tohto webu súhlasíte s politikou ZelenýPC B2B s.r.o, pri práci s osobnými dátami. Táto politika môže byť zmenená zverejnením jej novej verzie na tejto stránke. Web [zelenypc.com](http://zelenypc.com) (a ďalšie jazykové mutácie, iné domény a všetky odkazy na tieto stránky vedúce) je prevádzkovaný "tak ako je" bez záruky kvality, úplnosti informácií, presnosti, dostupnosti, vhodnosti, predajnosti. ZelenýPC s.r.o, nie je zodpovedný za priame, nepriame, vedľajšie a následné škody a udalosti.

### Predmet zberu údajov

Všetky údaje, ktoré nám zadáte do registrácie formou vyplnenia formulára. U elektronických registrácií hlavne e-mail a telefónne číslo a korešpondenčnú adresu. Taktiež personálny identifikátor ako je rodné číslo, či číslo dokladu totožnosti - ak je to potrebné.


Meno, priezvisko, adresa, PSČ, mesto, krajina a e-mail. Pokiaľ je nakupujúcim obchodná spoločnosť, uchováваме tiež jej názov a DIČ.

V prípade, že si to vyžaduje prevedená servisná služba (ďalej len servis), ZelenýPC s.r.o vykoná bitovú, alebo selektívnu zálohu dát, ak to bude stav zariadenia (fyzický, softvérový) dovoľovať. Svoju žiadosť o vykonanie zálohy dát je nutné zadať pri vstupe predmetného zariadenia na servis, nie v jeho priebehu. Predmetné dáta ZelenýPC s.r.o skladuje na sieťových úložiskách s kryptovanými dátovými nosičmi a vykonáva v pravidelných cykloch ich zálohu na obdobné úložisko - formou bitovej kópie. Dáta mažeme okamžite, ako to situácia dovoľuje po nasledujúcich skutočnostiach - stačí jedna z nich

1. ) Predmetný servis bol uzavretý a uhradená faktúra za služby
2. ) Uplynul 30 ty deň odo dňa prijatia zariadenia na servis, resp. dátumu vytvorenia zálohy dát
3. ) Zákazník požiada o výmaz dát a potvrdí (mailom alebo osobne / telefonicky), že dôvody na uskladnenie jeho dát pominuli

V žiadnom prípade nezodpovedáme za stratu dát, čo je zákazníkovi oznámené na príjmacom protokole a svojim podpisom dáva najavo, že s uvedenou skutočnosťou bezvýhradne súhlasí.

### zákazník s vyjadrením a zadaním súhlasí



Kupujúci svojim podpisom potvrdzuje, že bol predávajúcim oboznámený o svojich právach podľa §612 - 627 Občianskeho zákonníka. Rovnako svojim podpisom potvrdzuje, že tovar užíval v súlade so všeobecnými záručnými podmienkami (plné znenie dostupné na [www.zelenypc.com](http://www.zelenypc.com), alebo na pobočkách)

Zákazník bol poučený o riziku možnosti poškodenia odovzdaného výrobku servisným zásahom bez náhrady, servis v žiadnom prípade nezodpovedá za prípadnú stratu dát.

## Dôvody archivácie osobných údajov

Údaje uchovávame z dôvodu bezchybného doručenia vyžiadania služby, alebo registrácie, následne evidenciu registrácie a pre marketingové účely. Telefónne číslo využívame, pokiaľ zlyhá doručenie e-mailu alebo pokiaľ vám potrebujeme dať vedieť, že stav nami poskytnutej služby sa zmenil. Doručovacie údaje poskytujeme ďalej zvolenej prepravnej spoločnosti v maximálnej nutnej miere. Údaje ukladáme na vlastných zabezpečených serveroch bez prístupu externých subjektov.

## Aké údaje a prečo ukladáme?

Okrem hore uvedených údajov uchovávame údaje o prehliadaných stránkach, navštívených odkazoch a pohybu na našich stránkach. Tieto údaje sa uchovávajú hlavne v súboroch cookies na vašom počítači a sú anonymizované. Ani jeden z týchto údajov nemožno jednoznačne určiť vašu identitu. Tieto údaje využívame hlavne pre marketingové účely a spracovanie v službách Google AdWords, Google Analytics, a Facebook. (Tento výpočet sa môže meniť, ale povahou ostávajú použité služby rovnaké.)

## Ostatné doplnenia

Údaje ukladáme na vlastných zabezpečených serveroch a na serveroch hore uvedených poskytovateľov analytických služieb.

Predávajúci si vyhradzuje právo ustúpiť od záruky bezpečnosti v prípade napadnutia serveru neznámym páchatelom, alebo pri inej objektívnej príčine (krádež, prírodné živly atp). V takom prípade neplatia vyššie uvedené pravidlá manipulácie s dátami.

Obrázky sú určené na vizualizáciu. Použité názvy, výrazy, prepojenia a grafika môžu byť ochrannými známkami alebo registrovanými ochrannými známkami ich zákonných vlastníkov. Práva uvedených a používaných značiek a ochranných známk patria výhradne ich majiteľom.

B2B

Posledná úprava: 13.3.21



---

Mgr. Martin Hupka, konateľ



---

Doc. PhDr. Ingrid Hupková, PhD., konateľ